

# Manifesto degli Studi

## Anno Accademico 2016-2017

(Ai sensi dell'art.9 comma 2 del Regolamento Didattico emanato con D.D. n° 483 del 10.02.2011)

Approvato con delibera del C.A. n. 70 del 18.01.2016 e con delibera del C.d.A. n. 178 del 26.04.2016

### SOMMARIO

<b>Sez. 1. REGOLAMENTI</b>	3
<b>Sez. 2. PROGRAMMAZIONE ACCADEMICA E DIDATTICA PER L'A.A. 2016/2017</b>	3
<b>2.1 Calendario accademico 2016/2017</b>	3
<b>2.2 Calendario degli esami</b>	3
<b>Sez. 3. ORDINAMENTO PREVIGENTE</b>	4
<b>3.1 Corsi ad esaurimento: Vecchio Ordinamento</b>	4
3.1.1 <i>Vecchio Ordinamento</i>	
3.1.2 <i>Normativa</i>	
<b>3.2 Reiscrizione allievi interni: Vecchio Ordinamento</b>	4
<b>3.3 Trasferimenti allievi Vecchio Ordinamento</b>	4
3.3.1 <i>Normativa</i>	
3.3.2 <i>Domande di trasferimento</i>	
<b>Sez. 4. ALTA FORMAZIONE</b>	4
<b>4.1 Triennio Ordinamentale di I livello: corsi e piani di studio</b>	4
4.1.1 <i>Offerta formativa</i>	4
4.1.2 <i>Requisiti di ammissione</i>	5
<b>4.2 Bienni superiori sperimentali di II livello: corsi e piani di studio</b>	5
4.2.1 <i>Offerta formativa</i>	5
4.2.2 <i>Requisiti di ammissione</i>	7
<b>4.3 Modalità di ammissione</b>	7
4.3.1 <i>Domanda di ammissione</i>	7
4.3.2 <i>Esame di ammissione</i>	7
4.3.3 <i>Doppia iscrizione</i>	8
4.3.4 <i>Doppia iscrizione AFAM</i>	8
<b>4.4 Immatricolazione e iscrizione</b>	8
4.4.1 <i>Modalità di immatricolazione e iscrizione</i>	8
4.4.2 <i>Documenti da allegare alla domanda di immatricolazione</i>	8
4.4.3 <i>Iscrizione ad anni successivi al primo</i>	9
4.4.4 <i>Tutor</i>	10
<b>4.5 Studenti stranieri</b>	9
4.5.1 <i>Candidati extracomunitari</i>	9
4.5.2 <i>Candidati comunitari ovunque residenti e non comunitari equiparati o/e regolarmente soggiornanti in Italia</i>	9

4.6	Obblighi di frequenza	10
4.7	Iscrizione a tempo parziale	10
4.8	Studenti diplomandi a.a. 2015-2016	10
4.9	Iscrizione a Corsi Singoli Alta Formazione	11
4.10	Iscrizione a Corsi Liberi	11
4.11	Trasferimenti	11
4.12	Passaggi Interni	11
4.13	Sospensione della carriera e rinuncia agli studi	12
4.14	Studenti uditori	12
<b>Sez. 5. FORMAZIONE PREACCADEMICA</b>		
5.1	Offerta Formativa	12
5.1.1	<i>Corsi di Formazione Preaccademica</i>	12
5.1.2	<i>Periodi di studio</i>	12
5.2	Modalità di iscrizione	13
5.3	Passaggi interni	13
5.3.1	<i>Passaggio dal Vecchio Ordinamento ai Corsi di Formazione Preaccademica</i>	13
<b>Sez. 6. TASSE E CONTRIBUTI</b>		
6.1	Norme generali	14
6.2	Versamenti da effettuare	14
6.3	Iscrizione di più componenti del medesimo nucleo familiare	16
6.4	Rateizzazione	16
6.5	Iscrizione a più corsi	16
6.6	Esami di certificazione fine periodo P.A.	16
6.7	Studenti fuori corso	16
6.8	Contributo esami di ammissione	16
6.9	Rimborso delle tasse	16
6.10	Termini di iscrizione	17
6.11	Pagamento della mora	17
<b>Sez. 7. SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA</b>		
7.1	Diritto allo Studio	17
7.2	Borse di Studio	17
7.3	Cooperazione Internazionale	17
7.4	Diploma Supplement	18

## Sezione 1. REGOLAMENTI

I Regolamenti del Conservatorio di Musica “Bruno Maderna” di Cesena (di seguito “Conservatorio”) citati nel presente Manifesto, sono reperibili sul sito del Conservatorio [www.conservatoriomaderna-cesena.it](http://www.conservatoriomaderna-cesena.it) (di seguito “sito”) nella pagina “Normativa” sezione “Regolamenti”.

## Sezione 2. PROGRAMMAZIONE ACCADEMICA E DIDATTICA PER L’A.A. 2016/2017

### 2.1 Calendario accademico 2016/2017

Inizio lezioni mercoledì 2 novembre 2016 e termine martedì 31 ottobre 2017.

Sospensione dell’attività didattica regolamentare:

- festività natalizie: dal 24 dicembre 2016 al 6 gennaio 2017;
- festività pasquali: dal giovedì 13 aprile al martedì 18 aprile 2017

L’attività didattica è inoltre sospesa dal 16 al 25 febbraio 2017 (Sessione straordinaria esami) e dall’1 al 31 agosto 2017.

### 2.2 Calendario degli esami

#### VECCHIO ORDINAMENTO - FORMAZIONE PRE-ACCADEMICA

<b>SESSIONE STRAORDINARIA a.a. 2015-2016</b>	DAL 16/02/2017 AL 25/02/2017
<b>SESSIONE ESTIVA</b>	DAL 12/06/2017 AL 01/07/2017
<b>SESSIONE AUTUNNALE</b>	DAL 14/09/2017 AL 30/09/2017
<b>ESAMI AMMISSIONE</b>	DAL 05/09/2016 AL 13/09/2016

#### DIPLOMA ACCADEMICO I° E II° LIVELLO

<b>SESSIONE STRAORDINARIA a.a. 2015-2016</b>	DAL 16/02/2017 AL 25/02/2017
<b>SESSIONE ESTIVA</b>	DAL 12/06/2017 AL 08/07/2017
<b>SESSIONE AUTUNNALE</b>	DAL 14/09/2017 AL 14/10/2017
<b>ESAMI AMMISSIONE</b>	DAL 05/09/2016 AL 13/09/2016

### **Presentazione domande di ammissione 18 agosto 2016.**

Le date riportate potranno subire variazioni per esigenze didattiche.

## Sezione 3. ORDINAMENTO PREVIGENTE

### 3.1 Corsi ad esaurimento: Vecchio Ordinamento

#### 3.1.1 Vecchio Ordinamento

Le scuole del Vecchio Ordinamento, che compongono i corsi ad esaurimento dell'offerta formativa del Conservatorio sono reperibili nella sezione "Didattica e corsi" del sito, collegandosi al seguente indirizzo: <http://www.conservatoriomaderna-cesena.it/index.php?p=35&lg=it>

#### 3.1.2 Normativa

All'ordinamento previgente (Vecchio Ordinamento) non è più consentito immatricolarsi ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 212/2005; possono iscriversi soltanto gli studenti già immatricolati a tali Corsi ai sensi dell'art 12, comma 2 del citato D.P.R..

### 3.2 Reiscrizione allievi interni: Vecchio Ordinamento

Le domande di reiscrizione andranno effettuate presso la Segreteria didattica dal 1° al 31 luglio 2016. Gli allievi che sosterranno gli esami della materia principale nella sessione autunnale dovranno perfezionare la reiscrizione entro 5 giorni dalla data dell'esame.

### 3.3 Trasferimenti allievi Vecchio Ordinamento

#### 3.3.1 Trasferimento in entrata

Gli studenti iscritti al Vecchio Ordinamento che intendono trasferirsi presso questo Conservatorio devono presentare domanda di trasferimento al Conservatorio di provenienza e a questo Conservatorio dal 1° al 31.07.2016 e versare la tassa di € 21,43 su c/c 1016 oppure mediante bonifico bancario IBAN IT45R0760103200000000001016;.

Una volta ottenuto il *Nulla Osta* del Conservatorio di provenienza, purché vi sia disponibilità di posti, lo studente presenterà regolare domanda di iscrizione presso il nostro Istituto.

#### 3.3.2 Trasferimenti in uscita

Gli studenti iscritti al Vecchio Ordinamento che intendono trasferirsi ad altro Conservatorio devono presentare domanda di trasferimento al nostro Istituto e al Conservatorio in cui ci si voglia trasferire dal 1° al 31.07.2016 e versare la tassa di € 21,43 su c/c 1016 oppure mediante bonifico bancario IBAN IT45R0760103200000000001016;.

## Sezione 4. ALTA FORMAZIONE

### 4.1 Triennio Ordinamentale di I livello: corsi e piani di studio

#### 4.1.1 Offerta formativa

Per l'anno accademico 2016-17 è consentito presentare domanda di ammissione, ai seguenti corsi:

DIPARTIMENTO	SCUOLA	CORSO DI DIPLOMA ACCADEMICO I LIVELLO	
TEORIA E ANALISI, COMPOSIZIONE E	Composizione	DCPL 15	Composizione
	Direzione di coro e	DCPL 33	Direzione di coro e

DIREZIONE	composizione corale		composizione corale
STRUMENTI A TASTIERA E A PERCUSSIONE	Clavicembalo e tastiere storiche	DCPL 14	Clavicembalo e tastiere storiche
	Organo e composizione organistica	DCPL 38	Organo e composizione organistica
	Pianoforte	DCPL 39	Pianoforte
		DCPL 31	Maestro collaboratore
Strumenti a percussione	DCPL 39	Strumenti a percussione	
CANTO E TEATRO MUSICALE	Canto	DCPL 06	Canto
STRUMENTI AD ARCO E A CORDA	Violino	DCPL 54	Violino
	Viola	DCPL 52	Viola
	Violoncello	DCPL 57	Violoncello
	Contrabbasso	DCPL 16	Contrabbasso
	Arpa	DCPL 01	Arpa
	Chitarra	DCPL 09	Chitarra
STRUMENTI A FIATO	Clarinetto	DCPL 11	Clarinetto
	Corno	DCPL 19	Corno
	Fagotto	DCPL 24	Fagotto
	Flauto	DCPL 27	Flauto
	Oboe	DCPL 36	Oboe
	Saxofono	DCPL 41	Saxofono
	Tromba	DCPL 46	Tromba
	Trombone	DCPL 49	Trombone
MUSICA ANTICA	Violino Barocco	DCPL 55	Violino Barocco
NUOVE TECNOLOGIE	Jazz	DCPL 05	Batteria e percussioni jazz
		DCPL 07	Canto jazz
		DCPL 12	Clarinetto jazz
		DCPL 17	Contrabbasso jazz
		DCPL 40	Pianoforte jazz
		DCPL 42	Saxofono jazz
		DCPL 47	Tromba jazz

I relativi piani di studio ed i programmi sono reperibili nella sezione “Didattica e corsi” del sito, collegandosi al seguente link: <http://www.conservatoriomaderna-cesena.it/index.php?p=36&lg=it>

#### 4.1.2 Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione ai corsi Accademici di I livello gli studenti in possesso di diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio corrispondente. È consentita l'iscrizione ad allievi non in possesso del suddetto diploma per particolari situazioni di merito, su delibera del Consiglio Accademico; tuttavia il conseguimento della maturità è requisito indispensabile alla conclusione del percorso accademico.

L'ammissione è inoltre consentita agli studenti stranieri in possesso di titolo equipollente a quelli sopra indicati, legalmente riconosciuto.

## 4.2 Bienni superiori sperimentali di II livello: corsi e piani di studio

### 4.2.1 Offerta formativa

Per l'anno accademico 2016-17 è consentito presentare domanda di ammissione, ai seguenti corsi sperimentali di II livello:

DIPARTIMENTO	SCUOLA	CORSO DI DIPLOMA ACCADEMICO II LIVELLO	
TEORIA E ANALISI, COMPOSIZIONE E DIREZIONE	Composizione	DCPL 15	Composizione
	Direzione di coro e composizione corale	DCPL 33	Direzione di coro e composizione corale
STRUMENTI A TASTIERA E A PERCUSSIONE	Clavicembalo e tastiere storiche	DCPL 14	Clavicembalo e tastiere storiche
	Organo e composizione organistica	DCPL 38	Organo e composizione organistica
	Pianoforte	DCPL 39	Pianoforte
		DCPL 31	Maestro collaboratore
Strumenti a percussione	DCPL 39	Strumenti a percussione	
CANTO E TEATRO MUSICALE	Canto	DCPL 06	Canto
STRUMENTI AD ARCO E A CORDA	Violino	DCPL 54	Violino
	Viola	DCPL 52	Viola
	Violoncello	DCPL 57	Violoncello
	Contrabbasso	DCPL 16	Contrabbasso
	Arpa	DCPL 01	Arpa
	Chitarra	DCPL 09	Chitarra
STRUMENTI A FIATO	Basso tuba	DCPL 04	Basso tuba
	Clarinetto	DCPL 11	Clarinetto
	Corno	DCPL 19	Corno
	Fagotto	DCPL 24	Fagotto
	Flauto	DCPL 27	Flauto
	Oboe	DCPL 36	Oboe
	Saxofono	DCPL 41	Saxofono
	Tromba	DCPL 46	Tromba
	Trombone	DCPL 49	Trombone
MUSICA ANTICA	Canto rinascimentale e barocco	DCPL 08	Canto rinascimentale e barocco
	Oboe barocco e classico	DCPL 37	Oboe barocco e classico
	Flauto dolce	DCPL 28	Flauto dolce
	Viola barocca e classica		Viola barocca e classica
	Violoncello barocco	DCPL 58	Violoncello barocco
	Violone	DCPL 16	Violone
	Violino Barocco	DCPL 55	Violino Barocco
NUOVE TECNOLOGIE	Jazz e linguaggi musicali del nostro tempo		
MUSICA D'INSIEME	Musica da camera		Musica da camera

I relativi piani di studio ed i programmi sono reperibili nella sezione “Didattica e corsi” del sito all’indirizzo <http://www.conservatoriomaderna-cesena.it/index.php?p=37&lg=it>

#### 4.2.2 *Requisiti di ammissione*

Possono presentare domanda di ammissione ai Bienni sperimentali di II livello:

- a) studenti in possesso di un diploma del Vecchio Ordinamento unitamente a quello di scuola secondaria di II grado o titoli equipollenti;
- b) studenti in possesso di un Diploma Accademico di I livello, conseguito presso Conservatori o Istituti musicali pareggiati;
- c) studenti in possesso di qualsivoglia laurea o titolo equipollente;
- d) studenti stranieri in possesso di titolo equipollente a quelli sopra indicati, legalmente riconosciuto.

### 4.3 **Modalità di ammissione**

#### 4.3.1 *Domanda di ammissione*

Le domande di ammissione andranno effettuate dal 9 maggio al 18 agosto 2016 presso la segreteria didattica o inviando a mezzo posta, tramite mail o fax l’apposito modulo scaricabile all’indirizzo:

<http://www.conservatoriomaderna-cesena.it/index.php?p=21&lg=it> .

Contestualmente alla presentazione della domanda di ammissione, dovranno essere effettuati i seguenti versamenti:

- 6,04 € sul c/c postale n° 1016 intestato a: Agenzia delle entrate - centro operativo Pescara - tasse scolastiche oppure mediante bonifico bancario  
IBAN IT45R076010320000000001016;
- versamento di 20,00 € sul c/c postale n° 12127478 intestato a: Conservatorio di Musica Bruno Maderna Cesena

#### 4.3.2 *Esame di ammissione*

L’iscrizione ai corsi di Diploma Accademico è subordinata al superamento di un esame di ammissione. Il calendario degli esami verrà pubblicato all’albo e sul sito del Conservatorio. Sarà cura del candidato informarsi riguardo ad esso.

Il candidato dovrà presentarsi all’esame munito di documento di riconoscimento.

Il Conservatorio non fornisce accompagnatore al pianoforte per le prove di ammissione.

L’esame verterà su specifiche prove di ammissione i cui contenuti sono consultabili sul sito del Conservatorio alla pagina “Didattica e corsi” all’indirizzo

<http://www.conservatoriomaderna-cesena.it/index.php?p=381&lg=it> per il Triennio

<http://www.conservatoriomaderna-cesena.it/index.php?p=441&lg=it> per il Biennio.

I candidati che risultano idonei verranno inseriti in una graduatoria utile all’iscrizione in base al numero dei posti disponibili.

Nel caso in cui i candidati non abbiano certificazioni utili a comprovare adeguate competenze nelle materie formative di base (armonia, solfeggio e pianoforte) dovranno sostenere dei test specifici. Il superamento di tali test è condizione necessaria all’inserimento nella graduatoria di idoneità.

Tuttavia le Commissioni d’esame possono attribuire debiti formativi in relazione a tali competenze. In tal caso i candidati collocati in posizione utile nella graduatoria di ammissione potranno ugualmente immatricolarsi con l’obbligo di recuperare i debiti entro il termine stabilito dalla commissione stessa.

Gli studenti stranieri devono certificare la conoscenza della lingua italiana presentando il livello B1, livello soglia stabilito dal Consiglio d'Europa nell'ambito del quadro comune europeo per le lingue. Tale certificazione può essere rilasciata anche dal CLA (Centro Linguistico di Ateneo), con il quale il Conservatorio ha stipulato una convenzione con l'Università degli Studi di Bologna.

Per informazioni: <http://www.conservatoriomaderna-cesena.it/index.php?p=185&lg=it> .

Per gli **studenti cinesi** la certificazione è regolata nelle modalità indicate in:

<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

#### *4.3.3 Doppia iscrizione*

Lo studente che intenda avvalersi della possibilità di essere contemporaneamente iscritto ad un corso AFAM e ad un corso universitario ai sensi della Legge n. 240/2010 del 30/12/2010, concernente la disciplina relativa alla contemporanea iscrizione degli studenti all'Università e agli ISSM e Coreutici, dovrà richiedere alle Segreterie delle due Istituzioni l'approvazione del Piano di Studi secondo le modalità espresse dal D.M. del 28.09.2011 attuativo dell'art.29 della suddetta legge.

#### *4.3.4 Doppia iscrizione AFAM*

Con le stesse modalità previste dalla Legge n.24/2010 il Conservatorio ammette la possibilità di iscriversi a due corsi AFAM presso la propria Istituzione.

### **4.4 Immatricolazione e iscrizione**

#### *4.4.1 Modalità di immatricolazione e iscrizione*

Le domande di immatricolazione e iscrizione devono essere presentate **entro 5 giorni dalla pubblicazione degli elenchi degli allievi ammessi.**

#### *4.4.2 Documenti da allegare alla domanda di immatricolazione*

**Per il Triennio** alla domanda devono essere allegati:

a) diploma di scuola secondaria di II grado:

- per gli studenti in possesso di titolo di studio italiano conseguito in Italia è sufficiente l'autocertificazione resa in domanda; è facoltà dell'interessato produrre un certificato rilasciato dall'Istituzione. Gli studenti che non hanno ancora conseguito il diploma, dovranno presentare certificato di frequenza ad una scuola secondaria di secondo grado e dovranno conseguire il titolo prima dell'esame finale di Diploma Accademico
- gli studenti in possesso di titolo di studio conseguiti nella Comunità europea sono tenuti a presentare una traduzione in italiano;
- gli studenti extracomunitari sono tenuti a presentare la "dichiarazione di valore in loco", in stesura originale, rilasciata dall'Autorità Diplomatica Italiana nel proprio paese di origine, allegata al diploma originale dalla quale deve risultare la valenza del titolo di cui all'oggetto, La modulistica relativa è reperibile al link:

[http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/Modello\\_L-bis.pdf](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/Modello_L-bis.pdf)

b) una fotografia formato tessera firmata su un lato dal richiedente;

c) fotocopia di un documento di identità;

d) i cittadini non comunitari sono tenuti ad allegare copia della ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno rilasciata da Poste Italiane, accompagnata da copia del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per motivi non turistici rilasciato dalla Questura, o copia del permesso di soggiorno in corso di validità;



- e) i diplomati/laureati presso istituzioni AFAM o Università italiane che si immatricolano per il conseguimento di un ulteriore titolo accademico, devono allegare autocertificazione in carta libera o certificato in bollo di laurea o diploma con l'indicazione del titolo accademico conseguito e degli esami sostenuti. I diplomati presso il Conservatorio "B. Maderna" di Cesena non devono allegare alcuna certificazione, ma solo specificare il titolo conseguito e l'anno del conseguimento;
- f) il piano di studi compilato, entro il 15.10.2016;
- g) eventuale domanda di riconoscimento dei crediti precedentemente acquisiti.

**Per il Biennio** alla domanda devono essere allegati:

- a) qualsiasi diploma di Vecchio Ordinamento accompagnato da un diploma di Scuola secondaria di II grado ovvero diploma di Triennio conseguito nei Conservatori, Accademie o altre Istituzioni AFAM ovvero Diploma di laurea triennale:
  - per gli studenti in possesso di titolo di studio italiano conseguito in Italia è sufficiente l'autocertificazione resa in domanda. È facoltà dell'interessato produrre un certificato rilasciato dall'Istituzione;
  - gli studenti in possesso di titolo di studio conseguiti nella Comunità europea sono tenuti a presentare una traduzione in italiano;
  - gli studenti extracomunitari sono tenuti a presentare la "dichiarazione di valore in loco", in stesura originale, rilasciata dall'Autorità Diplomatica Italiana nel proprio paese di origine, allegata al diploma originale dalla quale deve risultare la valenza del titolo di cui all'oggetto, La modulistica relativa è reperibile al link:  
[http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/Modello\\_L-bis.pdf](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/Modello_L-bis.pdf)
- b) una fotografia formato tessera firmata su un lato dal richiedente;
- c) fotocopia di un documento di identità;
- d) i cittadini non comunitari sono tenuti ad allegare copia della ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno rilasciata da Poste Italiane, accompagnata da copia del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per motivi non turistici rilasciato dalla Questura, o copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- e) coloro che abbiano già conseguito un diploma di II livello presso Istituzioni AFAM o Università italiane e che si immatricolino per il conseguimento di un ulteriore titolo accademico, devono allegare autocertificazione o certificato in bollo di laurea/diploma con l'indicazione del titolo accademico conseguito e degli esami sostenuti. I diplomati presso il Conservatorio "B. Maderna" di Cesena non devono allegare alcuna certificazione, ma solo specificare il titolo conseguito e l'anno del conseguimento.
- f) il piano di studi compilato, entro il 15.10.2016;
- g) eventuale domanda di riconoscimento dei crediti precedentemente acquisiti.

Il personale docente incaricato delle funzioni di tutoraggio, a disposizione per chiarimenti, è contattabile tramite l'indirizzo email indicato nella pagina "Servizi agli studenti" del sito.

#### 4.4.3 *Iscrizione ad anni successivi al primo*

L'iscrizione agli anni di corso successivi al primo andrà effettuata entro il 30.09.2016.

#### 4.4.4 *Tutor*

Il personale docente incaricato delle funzioni di tutoraggio è contattabile tramite l'indirizzo email indicato nella pagina "Servizi agli studenti" del sito.

<http://www.conservatoriomaderna-cesena.it/index.php?p=178&lg=it>

### 4.5 **Studenti stranieri**

#### 4.5.1 Candidati extracomunitari

Il numero di studenti extracomunitari presso i Conservatori è contingentato. Il contingente delle iscrizioni ai corsi di Triennio e di Biennio per gli studenti extracomunitari è stabilito ogni anno dal Conservatorio e comunicato al M.I.U.R. che lo pubblicizza attraverso il proprio sito web, <http://www.afam.miur.it/>.

#### 4.5.2 Candidati comunitari ovunque residenti e non comunitari equiparati e/o regolarmente soggiornanti in Italia

I candidati comunitari ovunque residenti e quelli non comunitari equiparati e/o regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del D.Lgs. n. 286. del 25.07.98, , come modificato dall'art. 26 della Legge 30 luglio 2002, n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo" accedono senza limitazioni di contingente.

Sono da ritenersi equiparati agli studenti comunitari i cittadini dei Paesi di cui al seguente elenco:

- Città del Vaticano
- Norvegia
- Islanda
- Liechtenstein
- Svizzera
- Andorra
- Repubblica di San Marino

nonché le seguenti tipologie di studenti:

- rifugiati politici.
- personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli.
- cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi dell'art. 26 della Legge n° 189 del 30/7/2002), titolari di permesso di soggiorno o permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo per:
  - lavoro subordinato;
  - lavoro autonomo;
  - motivi familiari;
  - asilo politico;
  - asilo umanitario;
  - motivi religiosi.

nonché:

- cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia.
- cittadini non comunitari, ovunque residenti, titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e che soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio.

#### 4.6 Obblighi di frequenza

Le disposizioni sugli obblighi di frequenza, sono stabilite dall'art. 15 commi 1 e 2 del Regolamento dei Corsi di Studio, ai sensi dell'*art. 16 comma 2 paragrafo e* del Regolamento Didattico.

#### **4.7 Iscrizione a tempo parziale**

L'iscrizione in qualità di studente a tempo parziale è disciplinata dal Regolamento iscrizione corsi accademici part-time, consultabile all'indirizzo:

<http://www.conservatoriomaderna-cesena.it/store/file-2613.pdf> .

#### **4.8 Studenti diplomandi a.a. 2015-2016**

Lo studente diplomando è colui che intende conseguire il titolo accademico entro la sessione straordinaria di febbraio avendo acquisito tutte le frequenze richieste.

Lo studente potrà sostenere gli esami relativi con le modalità e i tempi indicati nei Regolamenti di corso. Lo studente in attesa di svolgere la prova finale non dovrà versare alcuna tassa di frequenza.

Nel caso in cui lo studente non superasse la prova finale entro la sessione di febbraio 2017, dovrà reinscrivere entro il 31 gennaio 2017, in qualità di studente fuori corso, versando le quote previste all'art. 6.7 del presente regolamento. Lo studente fuori corso sarà ammesso alla frequenza dei corsi collettivi ma non ha diritto all'erogazione di ore singole di lezione.

Lo studente che consegua il Diploma Accademico di I livello nella sessione autunnale o straordinaria e che intenda proseguire gli studi presso il Conservatorio, può partecipare alle selezioni per l'ammissione al **Biennio sperimentale di II livello**. La domanda di ammissione deve essere presentata entro le scadenze previste, versando le tasse e i contributi relativi al solo esame di ammissione. Qualora ammesso sotto condizione lo studente è tenuto ad effettuare il versamento delle tasse e della I rata del contributo di immatricolazione al Biennio. Lo studente sarà ammesso alla frequenza dei corsi collettivi ma non ha diritto all'erogazione di ore singole di lezione fintanto non abbia conseguito il titolo.

Entro il successivo 28 febbraio, conseguito il titolo, lo studente deve perfezionare l'iscrizione e provvedere al versamento del saldo del contributo di iscrizione. Nel caso lo studente non consegua il titolo, l'iscrizione condizionata, incluso il diritto alla frequenza, decade a tutti gli effetti. Non è previsto il rimborso degli importi versati. Qualora lo studente intenda reinscrivere quale fuori corso al triennio di provenienza, le tasse versate verranno computate alla domanda di reinscrizione.

#### **4.9 Iscrizione a Corsi Singoli Alta Formazione**

Ai sensi dell'art.37 del Regolamento Didattico, è consentito a chi sia in possesso di diploma di scuola media superiore e non sia iscritto ad alcun corso di studi presso altri Istituti AFAM, iscriversi a corsi singoli di Alta Formazione e sostenere le relative prove d'esame per conseguire regolare attestazione dei crediti acquisiti.

L'attivazione del corso singolo non può costituire aggravio di spesa per il bilancio del Conservatorio.

Le domande di iscrizione devono essere presentate entro il 31 ottobre 2016.

I candidati devono sostenere una prova di ammissione.

#### **4.10 Iscrizione a Corsi Liberi**

È consentita l'iscrizione a corsi liberi istituiti presso il Conservatorio. Per l'ammissione non è richiesto alcun titolo di studio ed avviene previo colloquio col docente.

L'attivazione del corso libero non può costituire aggravio di spesa per il bilancio del Conservatorio. Per le tipologie e le modalità organizzative consultare il Regolamento delle Procedure di attivazione dei corsi liberi. <http://www.conservatoriomaderna-cesena.it/index.php?p=2499&lg=it>

#### **4.11 Trasferimenti**

Gli studenti dei corsi Accademici che intendano trasferirsi da un altro Istituto di Alta Formazione al Conservatorio "B. Maderna" di Cesena devono presentare domanda di immatricolazione, corredata dalla documentazione prevista, entro e non oltre il 31 luglio 2016.

È previsto un test di verifica.

Il riconoscimento dei crediti è demandato alla Commissione di Valutazione Crediti.

#### **4.12 Passaggi Interni**

Lo studente di un Corso Accademico di I o di II livello può chiedere in qualunque anno di corso, con domanda inoltrata al Direttore, il passaggio ad altro corso di studio di corrispondente livello attivato presso il Conservatorio, con il riconoscimento totale o parziale dei crediti eventualmente già acquisiti ai fini del conseguimento del relativo titolo di studio.

I passaggi ad altri corsi di studio sono condizionati al superamento delle relative prove di ammissione.

Il termine per la presentazione delle domande di passaggio di corso per il presente anno accademico è il 31.12.2016.

È garantita la facoltà per gli studenti iscritti ad un qualsiasi previgente ordinamento, in possesso dei requisiti richiesti, di optare per il passaggio ai corsi di Diploma Accademico di primo livello, previa verifica del possesso delle conoscenze e competenze richieste per l'ammissione ai Corsi Accademici.

Nel caso in cui lo studente voglia cambiare corso di studio per passare ad un corso di livello diverso, dovrà seguire tutte le procedure previste per l'immatricolazione, così come previsto dalla Sezione 3 del presente Manifesto.

#### **4.13 Sospensione della carriera e rinuncia agli studi**

Lo studente può sospendere gli studi, per uno o più anni accademici. Nel periodo di interruzione o di sospensione degli studi, lo studente non è tenuto al versamento delle tasse e dei contributi di funzionamento.

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento al proseguimento della propria carriera, manifestando in modo esplicito la propria volontà. La rinuncia non esclude la possibilità di una nuova immatricolazione anche al medesimo corso di studio.

Conseguentemente alla rinuncia dello studente, il Conservatorio rilascia la certificazione della carriera svolta e dei crediti conseguiti fino a quel momento. In caso di nuova immatricolazione l'eventuale riconoscimento dei crediti acquisiti è operato dalla competente struttura didattica previa verifica della loro non obsolescenza.

Lo studente che dopo aver rinunciato agli studi sia stato riammesso alla prosecuzione della carriera è tenuto a versare un contributo relativo alla ricognizione degli studi nella misura stabilita del 30% delle tasse di frequenza prevista per la terza fascia di reddito ISEE relative agli anni di sospensione degli studi.

#### **4.14 Studenti uditori**

È prevista la figura dello studente uditore. All'uditore è consentita la presenza durante lo svolgimento delle lezioni di qualsiasi disciplina su nulla osta del docente titolare del corso. La frequenza potrà realizzarsi solo dopo il pagamento di una tassa di € 100,00 per ogni disciplina a cui si intende assistere in qualità di uditore.

## **Sezione 5. FORMAZIONE PREACCADEMICA**

### **5.1 Offerta Formativa (CFP)**

#### *5.1.1 Corsi di Formazione Preaccademica*

I Corsi di Formazione Preaccademica sono istituiti ed organizzati dal Conservatorio, e finalizzati all'acquisizione di un'adeguata preparazione utile all'ammissione ai corsi accademici di I livello.

Il Regolamento Didattico, i piani di studio ed i programmi dei corsi sono consultabili all'indirizzo: <http://www.conservatoriomaderna-cesena.it/index.php?p=34&lg=it>

I corsi attivati nell'a.a. 2016/2017 sono i seguenti:

Arpa	Chitarra
Pianoforte	Strumenti a percussione
Viola	Violino
Violoncello	Organo
Clarinetto	Corno
Fagotto	Flauto
Oboe	Saxofono
Tromba	Trombone
Canto	Contrabbasso

### 5.1.2 Periodi di studio

In termini generali, ciascun Corso di formazione musicale pre-accademica presenta il seguente schema:

- PRIMO PERIODO DI STUDIO  
(durata da 1 a 3 anni) (durata da 1 a 2 anni per i fiati, contrabbasso e canto)
- SECONDO PERIODO DI STUDIO (durata 1 o 2 anni)
- TERZO PERIODO DI STUDIO (durata 1 o 2 anni)

E' consentito, in presenza di particolari talenti e capacità di studio, che tale durata si riduca, fino ad un minimo di un anno per ciascun periodo.

E' consentito, in caso di mancato raggiungimento delle competenze indicate nei tempi ordinari previsti, che il percorso di studio ordinario si estenda di un anno per ciascun periodo.

Su segnalazione di almeno un docente ed approvazione del Consiglio Accademico è possibile per giustificati e gravi motivi, l'ulteriore prolungamento di un anno in ciascun periodo.

## 5.2 Modalità di iscrizione

Per iscriversi ai Corsi di Formazione Preaccademica, non sono richiesti titoli di studio.

L'accesso è consentito esclusivamente attraverso il superamento di un esame di ammissione. Può essere presentata domanda di ammissione per ciascuno dei periodi di studio nei quali è articolato il corso (in proposito si consiglia di consultare il regolamento dei Corsi di Formazione Preaccademica all'indirizzo <http://www.conservatoriomaderna-cesena.it/index.php?p=34&lg=it> ).

La domanda di ammissione deve essere presentata al Conservatorio entro il 18 agosto 2016.

Contestualmente alla presentazione della domanda di ammissione, dovranno essere effettuati i seguenti versamenti:

- 6,04€ sul c/c postale n° 1016 intestato a: Agenzia delle entrate - centro operativo Pescara - tasse scolastiche oppure mediante bonifico bancario  
IBAN IT45R076010320000000001016;
- versamento di 10,00€ sul c/c postale n° 12127478 intestato a: Conservatorio di Musica Bruno Maderna Cesena

Il calendario degli esami di ammissione è pubblicato all'Albo e sul sito del Conservatorio; sarà cura del candidato informarsi riguardo ad esso.

Il Conservatorio non fornisce accompagnatore al pianoforte per gli esami di ammissione.

L'esame di ammissione, valutata l'eventuale documentazione degli studi precedentemente svolti, è finalizzato alla verifica del possesso di un adeguato livello di competenze o attitudini, in relazione al corso e al periodo richiesto. Ai fini dell'ammissione non sono obbligatorie certificazioni di competenza in formazione corale, orchestrale e di musica di insieme.

In sede di esame di ammissione, le commissioni formulano graduatorie in cui ad ogni candidato è attribuito un punteggio in decimi: l'idoneità si consegue con la votazione minima di 6,00 punti. I candidati risultati idonei hanno titolo ad iscriversi in base ai posti disponibili e secondo l'ordine occupato nella graduatoria.

E' possibile essere iscritti a più di un Corso Preaccademico ovvero ad un Corso Preaccademico ed un Corso di Alta Formazione purchè diverso.

Al termine del corso di studi viene rilasciato un certificato con l'indicazione del livello di competenza conseguito.

### **5.3 Passaggi interni**

#### *5.3.1 Passaggio dal Vecchio Ordinamento ai Corsi di Formazione Preaccademica*

Gli studenti iscritti ai corsi del Vecchio Ordinamento possono transitare ai Corsi di Formazione Preaccademica presentando domanda al Direttore che, attraverso apposita commissione per la valutazione delle equipollenze, valuterà le competenze acquisite nel Vecchio Ordinamento, traducendole nei livelli di competenza previsti dai Corsi di Formazione Preaccademica e secondo quanto stabilito all'art. 12 del Regolamento di funzionamento dei corsi di Formazione Preaccademica.

## **Sezione 6. TASSE E CONTRIBUTI**

### **6.1 Norme generali**

Dopo aver superato l'esame di ammissione, si consegna o si invia a mezzo posta alla Segreteria Didattica il **modulo di domanda di iscrizione**, accompagnato da:

- iscrizione primo anno
  - ricevuta di versamento per tassa di immatricolazione e frequenza
  - ricevuta di versamento per contributo di funzionamento per il corso prescelto
  - ricevuta di versamento per tassa diritto allo studio Er.Go (esclusi i corsi preaccademici)
  - n° 1 foto tessera per il libretto (esclusi i corsi preaccademici)
  
- iscrizione anni successivi al primo
  - ricevuta di versamento per tassa di frequenza
  - ricevuta di versamento per contributo di funzionamento per il corso prescelto
  - ricevuta di versamento per tassa diritto allo studio Er.Go (esclusi i corsi preaccademici)

Gli studenti non in regola con il versamento del contributo di funzionamento non verranno ammessi a frequentare i corsi e a sostenere gli esami.

## 6.2 Versamenti da effettuare

Il **tassa di iscrizione** tiene conto delle fasce di reddito ISEE di seguito elencate.

Qualora non venga presentata la certificazione ISEE lo studente verrà inserito nella quarta fascia di reddito.

Agli studenti extra-comunitari, nell'impossibilità di presentare la certificazione ISEE, verrà attribuita la terza fascia di reddito.

Fasce di Reddito ISEE	Fascia	Corso	Tassa di iscrizione sul c.c.p. 12127478	Tassa diritto allo studio c.c.p. 68882703	Tassa frequenza c.c.p. 1016	Tassa immatricolazione (solo primo anno) c.c.p. 1016
da 0 a 7.500 €	1	pre accademico	€ 200,00	∞	21,43 €	6,04 €
		vecchio ordinamento	€ 200,00	∞	21,43 €	6,04 €
		triennio	€ 300,00	140,00 €	21,43 €	6,04 €
		biennio	€ 400,00	140,00 €	21,43 €	6,04 €
da 7.501 a 15.000 €	2	pre accademico	€ 350,00	∞	21,43 €	6,04 €
		vecchio ordinamento	€ 350,00	∞	21,43 €	6,04 €
		triennio	€ 500,00	140,00 €	21,43 €	6,04 €
		biennio	€ 700,00	140,00 €	21,43 €	6,04 €
da 15.001 a 40.000 €	3	pre accademico	€ 500,00	∞	21,43 €	6,04 €
		vecchio ordinamento	€ 500,00	∞	21,43 €	6,04 €
		triennio	€ 700,00	140,00 €	21,43 €	6,04 €
		biennio	€ 1.000,00	140,00 €	21,43 €	6,04 €
da 40.001 €	4	pre accademico	€ 650,00	∞	21,43 €	6,04 €
		vecchio ordinamento	€ 650,00	∞	21,43 €	6,04 €
		triennio	€ 1.050,00	140,00 €	21,43 €	6,04 €
		biennio	€ 1.350,00	140,00 €	21,43 €	6,04 €

Le **tasse di immatricolazione e frequenza** devono essere versate sul c/c postale n° 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – Tasse Scolastiche oppure mediante bonifico bancario IBAN IT45R0760103200000000001016; quella **di immatricolazione di € 6.04**

va versata solo per l'iscrizione al primo anno di corso, quella di frequenza di € 21,43 va versata ogni anno.

La **tassa di iscrizione** deve essere versata sul c/c postale n° 12127478 intestato a Conservatorio di Musica "B. Maderna" di Cesena – Servizio Tesoreria oppure mediante bonifico bancario IBAN IT86I0760113200000012127478

La **tassa Er-Go** deve essere versata sul c/c n° 68882703 intestato a Regione Emilia Romagna – Tassa regionale di diritto allo studio universitario.

**E' previsto l'esonero dalla tassa di frequenza:**

- per tutti gli allievi extracomunitari non residenti
- per gli iscritti all'ordinamento previgente qualora la valutazione finale riportata per tutti i corsi frequentati sia stata nell'anno precedente non inferiore agli OTTO DECIMI.
- per motivi economici (basso reddito), se il reddito imponibile del nucleo familiare dello studente per l'anno solare precedente non supera i limiti previsti dalla C.M. n° 2076 del 23/02/2016 (vedi la tabella sotto indicata):

Per i nuclei familiari formati dal seguente numero di persone	Limite massimo di reddito per l'a.a. 2016/2017 riferito all'anno d'imposta 2015
1	5.336,00
2	8.848,00
3	11.372,00
4	13.581,00
5	15.789,00
6	17.895,00
7 e oltre	19.996,00

**6.3 Iscrizione di più componenti del medesimo nucleo familiare**

Per i nuclei familiari con due o più figli iscritti è prevista una riduzione del 20% della tassa di funzionamento a partire dal secondo figlio iscritto.

**6.4 Rateizzazione**

Gli studenti tenuti a versare una quota pari o superiore a 400€, hanno la possibilità di rateizzare il contributo di funzionamento in due rate di pari importo, l'una al momento dell'iscrizione e l'altra entro il 31 gennaio.

**6.5 Iscrizione a più corsi**

Per un eventuale iscrizione ad un secondo corso o terzo corso, si avrà una riduzione del 40% del contributo di funzionamento per ogni corso dopo il primo.

**6.6 Esami di certificazione fine periodo P.A.**

Esterni 150 € per ogni esame di certificazione

Scuole convenzionate 75 € per ogni esame di certificazione

**6.7 Studenti fuori corso**



Gli studenti fuori corso dovranno versare un contributo pari a 300,00 € per il primo anno fuori corso, 500,00€ per il secondo e 700,00€ per il terzo (esclusivamente per il corso di primo livello) indipendentemente dalla fascia di reddito.

### **6.8 Contributo esami di ammissione**

Si potrà accedere all'esame di ammissione solo previo versamento di 6,04€ sul c/c 1016 intestato ad agenzia delle entrate oppure mediante bonifico bancario IBAN IT45R0760103200000000001016, e come contributo d'esame €10,00 per i corsi Pre-accademici e € 20,00 per il Triennio e Biennio, da versare sul c/c n° 12127478 intestato a Conservatorio di Musica "B. Maderna" di Cesena oppure mediante bonifico bancario IBAN IT86I0760113200000012127478.

### **6.9 Rimborso delle tasse**

Il rimborso della tassa di frequenza versata al Conservatorio potrà essere richiesto dagli studenti ritirati o trasferiti, che non abbiano mai frequentato le lezioni entro il 30 novembre 2016.

L'importo rimborsato sarà decurtato del 20% per diritti di segreteria.

### **6.10 Termini di iscrizione**

Per il vecchio ordinamento e la formazione pre-accademica, per gli anni successivi al primo, la domanda di iscrizione va presentata dal 1 al 31 luglio 2016.

Per il triennio ed il biennio, per gli anni successivi al primo, la domanda di iscrizione va presentata entro il 30.09.2016.

Per la prima iscrizione, alla formazione pre-accademica, al triennio e al biennio, la domanda di iscrizione va presentata entro cinque giorni dalla pubblicazione degli elenchi degli allievi ammessi.

### **6.11 Pagamento della mora**

In caso di versamento del Contributo di funzionamento oltre il termine di iscrizione si applica, a titolo di contributo suppletivo, una indennità di mora di € 25,00 per il primo mese dopo la scadenza e € 50,00 per ogni mese successivo al primo, da versare sul c/c postale n° 12127478 intestato a Conservatorio di Musica "B. Maderna" di Cesena – Servizio Tesoreria oppure mediante bonifico bancario IBAN IT86I0760113200000012127478.

## **Sezione 7. SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA**

### **7.1 Diritto allo Studio**

Agli studenti iscritti al Triennio Ordinamentale di I Livello o al Biennio Superiore Sperimentale di II Livello sono riconosciuti i benefici previsti nell'ambito del diritto allo studio universitario, a seguito di apposita convenzione con l'ER.GO (Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori) dell'Emilia Romagna

Per ulteriori informazioni collegarsi al seguente sito: <http://www.er-go.it/index.php?id=1>

### **7.2 Borse di Studio**

Per l'a.a. 2016/2017 gli studenti che conseguiranno il Diploma Accademico di II° livello con una votazione superiore a punti 105/110 potranno concorrere alle borse di studio "Biasini" e "Rotary". Per le modalità di partecipazione e il bando fare riferimento alla Segreteria Didattica.

### **7.3 Cooperazione Internazionale**

Nei piani di sviluppo del Conservatorio, un ruolo chiave è determinato dalla cooperazione europea ed internazionale. Il Conservatorio dà particolare risalto alla mobilità di studenti e docenti e

personale amministrativo, alla partecipazione in progetti europei e allo sviluppo concordato di programmi di studio innovativi.

Per garantire la qualità del suo operato in campo internazionale il Conservatorio ha creato un "Ufficio Internazionale" impegnato a organizzare e a dare adeguata visibilità alle relazioni internazionali e alle sue attività, sia attraverso i canali tradizionali sia attraverso la realizzazione delle diverse attività svolte dagli studenti e docenti in campo internazionale (masterclass, stage, concerti, progetti, ecc.)

Attualmente il Conservatorio ha stipulato "accordi bilaterali Erasmus" con numerose istituzioni europee.

Per ulteriori informazioni collegarsi al seguente link

<http://www.conservatoriomaderna-cesena.it/contenuti.php/Erasmus/7?ln=it>

#### **7.4 Diploma Supplement**

Agli studenti del Conservatorio di Musica "B. Maderna" di Cesena che conseguono un Diploma Accademico di I e di II livello viene rilasciato, automaticamente e gratuitamente, insieme al Diploma Accademico, anche il Diploma Supplement (o Supplemento al Diploma), che ne garantisce la trasparenza ed il riconoscimento accademico e professionale in ambito internazionale.

Per ulteriori informazioni: <http://www.conservatoriomaderna-cesena.it/index.php?p=454&lg=it>

**IL PRESIDENTE**

f.to Prof. Luciano Margara

**IL DIRETTORE**

f.to M° Paolo Chiavacci

**IL DIRETTORE AMM.VO**

f.to Dott. Marcello Pettinato